



ประกาศเทศบาลตำบลหนองหลวง
เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองหลวง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลหนองหลวง ได้ตระหนักถึงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และมีคุณค่าในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์สอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีคุณธรรม และให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจที่ดีพึงพอใจในการปฏิบัติงานและมีศักยภาพเพิ่มขึ้น จึงกำหนดนโยบายด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

เทศบาลตำบลหนองหลวง ดำเนินการวางแผนกำลังคน โดยคำนึงถึงภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหาร อัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรอย่างเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของหน่วยงานภายในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและการกำหนดสมรรถนะ และลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการภารกิจของเทศบาลตำบลหนองหลวงที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๒ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของเทศบาลตำบลหนองหลวง

๑.๓ จัดทำสมรรถนะและนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้ง ด้านการสรรหา การเลื่อนระดับ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนพัฒนาบุคลากรและการบริหารค่าตอบแทน

๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

เทศบาลตำบลหนองหลวง ดำเนินการวางแผนกำลังคนและสรรหาบุคลากร และแต่งตั้งตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติตาม ภารกิจของเทศบาลตำบลหนองหลวง ดังนี้

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหา และเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

๒.๒ การคัดเลือกบุคคลเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาคและยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง

๒.๓ การดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง

๒.๔ การรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครู และการรับบุคคลเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ต้องแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นให้รับทราบ

๒.๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาทรัพยากรบุคคล

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลหนองหลวง ได้ประกาศการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการและปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาความดี ความชอบประจำปี โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓.๑ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ หรือครั้งที่ ๒ ในแต่ละครั้ง หากพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองหลวงมาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา ไม่สาย ไม่ขาด หรือไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ มีความเสียสละและอุทิศเวลาราชการจะได้รับ พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๓.๒ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม) มาสายไม่เกิน ๒๐ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาตาม (๖) หรือ (๒) จะได้รับพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๓.๓ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน) มาสายไม่เกิน ๒๐ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ จะได้รับพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๓.๔ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ หรือครั้งที่ ๒ ในแต่ละครั้ง หากพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองหลวง มาสายเกิน ๒๐ ครั้ง หรือลาเกิน ๒๓ วัน ทำการ หรือ จงใจ ละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ อาจจะไม่ได้รับพิจารณาความดี ความชอบเลื่อนขึ้นเงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลานั้นๆ และอาจจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

๓.๕ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงระบบการบริหาร ผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๖ ส่วน ได้แก่

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณ ผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๗๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถะหลัก สมรรถะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๓.๖ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือ สมรรถนะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต.กำหนด ได้แก่

- การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรม ในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผล การปฏิบัติงานและค่าเป้าหมาย

- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถะระบุจำนวนสมรรถะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถะหลัก ๕ ด้าน สมรรถะประจำสายงาน ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

๓.๗ ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลหนองหลวง ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนดโดยอนุโลม

๓.๘ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๓.๙ การประกาศยกย่องชมเชยบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับ ดีเด่น เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานต่อไป

๔. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลหนองหลวง ได้ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือ กำกับควบคุมประพฤติของตนให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ อำนาจอธิปไตย และความสะอาดและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

๔.๒ การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ

๔.๓ การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๔ การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย

๔.๕ การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

๔.๖ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่ปิดเบี่ยงข้อเท็จจริง

๔.๗ การมุ่งสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

๔.๘ การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๔.๙ การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

๕. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

เทศบาลตำบลหนองหลวง มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนในการสรรหาคนดี คนเก่ง ตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลหนองหลวง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรารองรับ ภารกิจของเทศบาลตำบลหนองหลวง

๕.๒ จัดทำและนำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตรากำลังทั้งหมด

๕.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น โดยการเผยแพร่ โดยการประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอกเพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้ดำเนินงานสรรหาและเลือกสรร ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี คนเก่ง สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน

๕.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม เพื่อให้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง เทศบาลตำบลหนองหลวงดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้

๖. การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลหนองหลวง ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้มีผลการปฏิบัติงานที่มีสัมฤทธิ์ที่สูง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ จนบรรลุเป้าประสงค์นโยบายขององค์กรรวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในองค์กร

๖.๒ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร

๖.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลังเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

๖.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการในสังกัด

๖.๕ จัดกิจกรรม/โครงการที่เพิ่มประสิทธิภาพ และกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรในสังกัด

๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

เทศบาลตำบลหนองหลวง มีการจัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร ตามแนวทางปฏิบัติ มีดังนี้

๗.๑ การจัดให้มีกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้

๗.๒ จัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในสำนักงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการทำงานและข้อมูลที่ต้องการ รวดเร็ว ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน ช่วยลดการทำงาน สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อวางแผนและตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้

๗.๓ การดำเนินการในบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพได้

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

เทศบาลตำบลหนองหลวง เสริมสร้างและส่งเสริมคุณธรรมของข้าราชการตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๘.๑ การจัดโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองหลวงผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและบริการประชาชนดีเด่น เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานเทศบาล และเพื่อเป็นเกียรติและศักดิ์ศรีให้แก่ตัวเองและบุคลากรรอบข้าง

๘.๒ การจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนทัศนคติ ประสบการณ์การทำงาน จัดสำนึกในการปฏิบัติงาน ในการเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดการบูรณาการร่วมกัน สร้างสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีร่วมกัน

๘.๓ การจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลหนองหลวง เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสวน ศรีระชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองหลวง



แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2569

**เทศบาลตำบลหนองหลวง
อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด**

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลหนองหลวง อำเภอสเลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

๑.การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองหลวง

โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	แผนการดำเนินงาน				ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน
			ไตรมาส ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	ไตรมาส ที่ ๒ ม.ค. - มี.ค. ๖๙	ไตรมาส ที่ ๓ เม.ย. - มิ.ย.๖๙	ไตรมาส ที่ ๔ ก.ค. - ต.ค.๖๙	
๑.งานแผนอัตรากำลังและระบบ บริหารทรัพยากรบุคคลของ เทศบาลตำบลหนองหลวง	๑.๑ จัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลังสำหรับทบทวนปรับ ปรุงแผนอัตรากำลังที่รองรับกับบทบาทภารกิจของเ เทศบาลตำบลหนองหลวง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
	๑.๒ บริหารงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบา ลตำบลหนองหลวง ตามแนวทาง HR Scorecard	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
	๑.๓ บริหารจัดการอัตรากำลังของเทศบาลตำบลหนองหลว ง เช่น การบรรจุ การโอน การย้าย การสรรหา การแต่งตั้ง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๒.งานสวัสดิการและการสร้างส มดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	๒.๑ จัดกิจกรรมการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการ ทำงาน - กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ - กิจกรรมการออกกำลังกาย - กิจกรรมเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ ให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง	๕๐,๐๐๐					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	แผนการดำเนินงาน				ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน
			ไตรมาส ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	ไตรมาส ที่ ๒ ม.ค. - มี.ค. ๖๙	ไตรมาส ที่ ๓ เม.ย. - มิ.ย.๖๙	ไตรมาส ที่ ๔ ก.ค. - ต.ค.๖๙	
	๒.๒ ปรับปรุงระบบจัดสวัสดิการให้แก่ข้าราชการ พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลหนองหลวง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
	๒.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้าน สภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงาน สะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่ ทันสมัยและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน มีสถานที่จอดรถ เพียงพอ รวมทั้งมีการจัดที่นั่งและแนะนำไว้คอย บริการพนักงานเจ้าหน้าที่และประชาชนที่มาใช้บริการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
	๒.๔ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดให้มีอุปกรณ์พื้นฐาน ด้านความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิงพร้อมใช้งานและ จัดเตรียมตุ๋ยาสามัญประจำบ้าน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๓.การประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานเป็น ไปตามหลักเกณฑ์ที่เป็นธรรมและ มีความโปร่งใส	๓.๑ ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
	๓.๒ บริหารประชุมชี้แจงมอบนโยบายและ วางเป้าหมายการปฏิบัติงานประจำปีให้แก่บุคลากรทุก ส่วนราชการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
	๓.๓แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผล การปฏิบัติการพิจารณาความดีความชอบตามผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ , ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๙
	๓.๔ ผู้ประเมินได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบ ประเมินที่กำหนดตั้งแต่เริ่มรอบการประเมิน และแจ้ง ผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นลาย ลักษณ์อักษร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ , ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๙

๒. การพัฒนาศักยภาพบุคคลของเทศบาลตำบลหนองหลวง

๑. การขับเคลื่อนชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๑.๑ จัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองหลวง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๒ มกราคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
	๑.๒ กิจกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในเทศบาลตำบลหนองหลวง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
	๑.๓ สร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริต	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒.การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๒.๑ จัดทำโครงการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการให้แก่บุคลากร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ					๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
	๒.๒ พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร จัดส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมตามสายงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสายงานทั้งหมด	๑๐๐,๐๐๐					๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕