



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**เทศบาลตำบลหนองหลวง
อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด**

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหนองหลวง คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองหลวง ได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูล วางแผนกำหนดมาตรการและการติดตามผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองหลวง ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสสูงขึ้น โดย ได้กำหนด มาตรการ โครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหนองหลวง โดยได้กำหนดมาตรการเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลหนองหลวง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีการกำกับติดตามโดยสามารถสรุปผลการดำเนินการในมาตรการ โครงการ/กิจกรรม และผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ได้ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
๑.ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๑.จัดทำทบทวนปรับปรุงคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งต่างๆ กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติและเผยแพร่ให้สาธารณชน รับทราบ ๒.ทบทวน/ปรับปรุง คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อ ตามภารกิจของงานบริการกำหนดวิธีการ ขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ ๓.เพิ่มช่องทางการให้บริการ E-Service ในการให้บริการประชาชน	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	ทุกกอง	เผยแพร่ข้อมูล เว็บไซต์ https://www.nongluang๑๐๑.go.th คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติของ เจ้าหน้าที่-คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้มาติดต่อ -การให้บริการ E-Service	๑.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงาน ในการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด ๒.ประชาชนผู้บริการเข้าใจถึงขั้นตอน ระยะเวลาตามกระบวนงานที่กำหนด ๓. ประชาชนที่ติดต่อได้รับการที่สะดวกและรวดเร็ว
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ให้มีความโปร่งใสไม่เอื้อประโยชน์ต่อตรวจสอบได้	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯพร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุให้ครบตามองค์ประกอบโดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุเป็นรายเดือน/รายปี เพื่อแสดงถึง ความ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	กองคลัง	งานพัสดุกองคลังเทศบาลตำบลหนองหลวงได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยสามารถ	๑.เจ้าหน้าที่ ประชาชน ผู้รับจ้างทราบข้อมูลและสามารถตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลตำบลหนองหลวงได้ตลอดเวลา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง - งานพัสดุต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนจัดหาพัสดุ - เปิดโอกาสให้มีการการแข่งขันราคาอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	โปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก			ตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์ https://www.nongluang๑๐๑.go.th - รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๒. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่
๓.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการและกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สิน ทางการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	จัดทำมาตรการป้องกันการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการและ แนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในทราบและ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	ทุกกอง	๑. จัดทำแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ๒. จัดฝึกอบรมโครงการป้องกันการทุจริตของ ระบุชื่อหน่วยงาน ๓. จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ ๔. เผยแพร่ข้อมูล เว็บไซต์ https://www.nongluang๑๐๑.go.th	๑.บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทราบถึง ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานได้อย่าง ถูกต้อง ๒.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มี ความรู้ความเข้าใจในการ ป้องกันการทุจริตและหลักการ ปฏิบัติงาน ที่ถูกต้อง
๔.ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบอย่างทั่วถึง	๑.มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อเปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์หลักของ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	ทุกกอง	๑.เทศบาลตำบลหนองหลวงดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานแก่ ผู้ใช้บริการ	๑.บุคคลภายนอก/ประชาชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
	๒.พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ(E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๓.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน ทราบ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในพื้นที่ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ(E-Service)			๒.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำ หมู่บ้าน ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สมาชิก ผู้นำหมู่บ้าน ประชาสัมพันธ์ ทางหอกระจายข่าว ให้ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการ ผ่านระบบ (E-Service) ๓.เผยแพร่ลงข้อมูลใน เว็บไซต์ https://www.nongluang๑๐๑.go.th	๒.ลดขั้นตอนในการขอรับ บริการ ผู้รับบริการมีความ สะดวกมากยิ่งขึ้น
๕.แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการ ปฏิเสธการรับของขวัญ และของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองหลวงและบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองหลวงประจำปี ๒.ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	สำนักปลัด	สำนักปลัด ๑.สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองหลวงดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองหลวงโดยมี นายสวน ศรีระชัย ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี เป็นประธาน เปิดการอบรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ มาเป็นแนวทางในการ	๑.ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏ ว่าบุคลากรในหน่วยงานของเทศบาลตำบลหนองหลวง ดำเนินการฝ่าฝืน/ ไม่เป็นไปตามแนวทางตามแบบ รายงานการดำเนินการรับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบาย No Gift Policy ๒.เผยแพร่ข้อมูลนโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
				ของกำนันทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๓. โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ https://www.nongluang๑๐๑.go.th	โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ https://www.nongluang๑๐๑.go.th ๓. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่

แบบหลักฐานรูปภาพประกอบผลการดำเนินการและหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน
ตามผลการดำเนินการ/ผลลัพธ์ หัวข้อoutput/outcome

คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน : ๑๑๑

ขอความช่วยเหลือจาก Gemini

nongluang101.go.th/file4.html

เทศบาลตำบลหนองหลวง
Nongluang Subdistrict Municipality Office

หน้าแรก E-Service เอกสาร/รายงาน ค้นหา ติดต่อ

คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ค้นหา

#	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	วันที่	โหลด
1	คู่มือการปฏิบัติงานหน่วยตรวจสอบภายใน	1 ต.ค. 2568	10
2	คู่มือการปฏิบัติงานกองช่าง	1 ต.ค. 2568	10
3	คู่มือการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคล	1 ต.ค. 2568	11
4	คู่มือปฏิบัติงานนักพัฒนาชุมชน	1 ต.ค. 2568	12
5	คู่มือการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1 ม.ค. 2568	2

ทั้งหมด 5 แถว : 1

1

Facebook Twitter LINE

สวัสดีค่ะ...
ยินดีให้บริการค่ะ

เริ่มแชท

หน้าแรก
เกี่ยวกับเรา
โครงสร้าง
ข้อมูลการพัฒนา
ข้อมูลการคลัง
ข้อมูลป้องกันการค้า
บริการประชาชน
ท้องถิ่นของเรา
ประเมิน ITA
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
มาตรฐานการปฏิบัติงาน
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
ข่าวสาร



คู่มือประชาชน



- ❖ หน้าแรก
- ❖ เกี่ยวกับเรา
- ❖ โครงสร้าง
- ❖ ข้อมูลการพัฒนา
- ❖ ข้อมูลการคลัง
- ❖ ข้อมูลป้องกันการทุจริต
- ❖ บริการประชาชน
- ❖ ท้องถิ่นของเรา
- ❖ ประเมิน ITA
- ❖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ❖ มาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ❖ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ❖ ข่าวสาร

ค้นหา

#	คู่มือประชาชน	วันที่	โหลด
1	คู่มือประชาชนการขอรับเบี้ยความพิการ 2569	1 ต.ค. 2568	9
2	คู่มือประชาชนการขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 2569	1 ต.ค. 2568	10
3	คู่มือประชาชน การขอจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) 2569	1 ต.ค. 2568	11
4	09-คู่มือสำหรับประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	27 ม.ค. 2568	412
5	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	24 ธ.ค. 2567	424
6	คู่มือการจัดเก็บภาษีและสิ่งปลูกสร้าง	12 ก.พ. 2567	690
7	คู่มือการใช้ระบบบริการออนไลน์ e-Service ของเทศบาลตำบลหนองหลวง	26 ต.ค. 2566	518

ทั้งหมด 7 แถว : 1

1





E-Service : คำร้องออนไลน์

E-Service : คำร้องออนไลน์ [คู่มือการใช้งาน E-Service]

ติดตามสถานะคำร้อง
รหัสติดตาม

ค้นหา

- ❖ หน้าแรก
- ❖ เกี่ยวกับเรา
- ❖ โครงสร้าง
- ❖ ข้อมูลการพัฒนา
- ❖ ข้อมูลการคลัง
- ❖ ข้อมูลเบื้องต้นการทุจริต
- ❖ บริการประชาชน
- ❖ ท้องถิ่นของเรา
- ❖ ประเมิน ITA
- ❖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ❖ มาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ❖ สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์
- ❖ ข่าวสาร



แบบคำร้องขอซ่อมไฟฟ้า โคมไฟสาธารณะ
สำหรับแจ้งซ่อมไฟฟ้าและโคมไฟสาธารณะที่ชำรุด

กรอกแบบฟอร์ม



แบบคำร้องขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค
สำหรับขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค

กรอกแบบฟอร์ม



แบบคำร้องขอยืมใช้ครุภัณฑ์/วัสดุอุปกรณ์
สำหรับขอยืมใช้ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์และทรัพยากร

กรอกแบบฟอร์ม



ร้องเรียน ร้องทุกข์
สำหรับร้องเรียนและร้องทุกข์ในเรื่องต่างๆ

กรอกแบบฟอร์ม

สวัสดีค่ะ...
ยินดีให้บริการค่ะ

เริ่มแชท



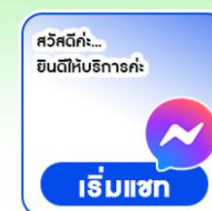
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี



- ❖ หน้าแรก
- ❖ เกี่ยวกับเรา
- ❖ โครงสร้าง
- ❖ ข้อมูลการพัฒนา
- ❖ ข้อมูลการคลัง
- ❖ ข้อมูลป้องกันและบรรเทาภัย
- ❖ บริการประชาชน
- ❖ กองทุนของเรา
- ❖ ประเมิน ITA
- ❖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ❖ มาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ❖ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ❖ ข่าวสาร

#	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	วันที่	โหลด
1	O12 รายงานสรุปผลจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2568	8 พ.ค. 2569	0
2	O12 รายงานสรุปผลจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2568	8 พ.ค. 2569	0
3	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	19 เม.ย. 2567	649
4	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	29 ธ.ค. 2566	567
5	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2565	30 เม.ย. 2566	611
6	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564	27 เม.ย. 2565	787

ทั้งหมด 6 แถว : 1





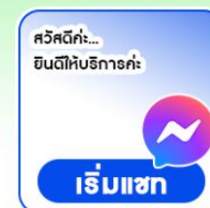
การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

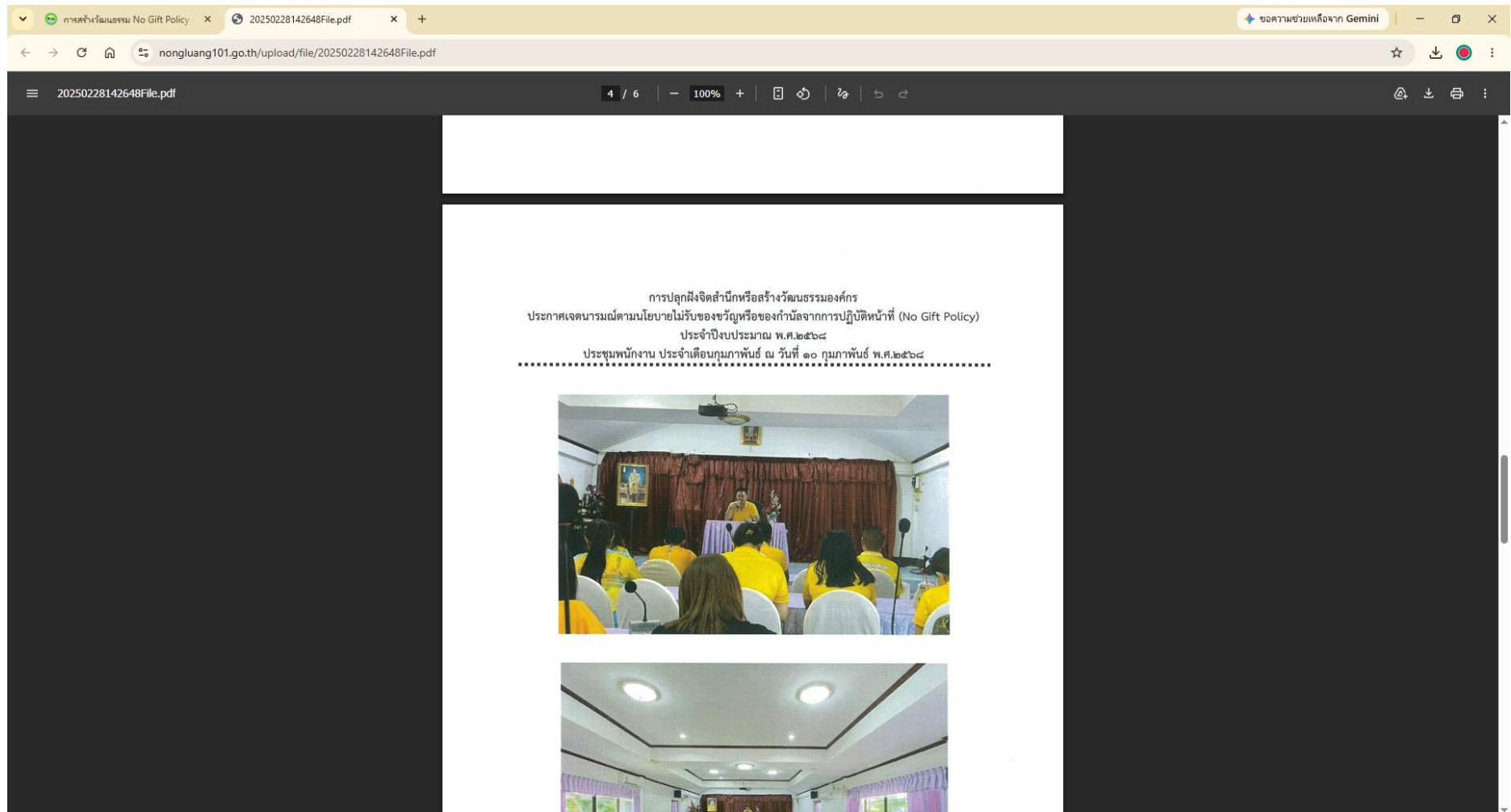


- ❖ หน้าแรก
- ❖ เกี่ยวกับเรา
- ❖ โครงสร้าง
- ❖ ข้อมูลการพัฒนา
- ❖ ข้อมูลการคลัง
- ❖ ข้อมูลป้องกันการทุจริต
- ❖ บริการประชาชน
- ❖ กองทุนของเรา
- ❖ ประเมิน ITA
- ❖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ❖ มาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ❖ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ❖ ข่าวสาร

#	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	วันที่	โหลด
1	O21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่	28 ก.พ. 2568	420
2	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปี พ.ศ.2567	19 ม.ค. 2567	539
3	กิจกรรมมอบนโยบายเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ No Gift Policy	27 เม.ย. 2566	579
4	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	28 เม.ย. 2565	573
5	จริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	27 เม.ย. 2565	583

ทั้งหมด 5 แถว : 1





การเข้าถึงอินเทอร์เน็ต No Gift Policy

20250228142648File.pdf

ขอความช่วยเหลือจาก Gemini

← → ↺ 📄 nongluang101.go.th/upload/file/20250228142648File.pdf ☆ ⬇️ 🌐 ⋮

☰ 20250228142648File.pdf 1 / 6 100% 🖨️ ↺ ↻ ⌂ ⌕ ⋮



ประกาศ เทศบาลตำบลหนองหลวง
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นายสวน ศรีระชัย นายกเทศมนตรีตำบลหนองหลวง ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของเทศบาลตำบลหนองหลวง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนว่าของเทศมนตรีสืบตำบลหนองหลวง เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติและมีฐานความคิดที่คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของเทศบาลตำบลหนองหลวง ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัดเพื่อให้เทศบาลตำบลหนองหลวง ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

